

25-8-2015

Protocol in- en uitschrijvingen

Inschrijving

Welke kinderen zijn inschrijfgerechtigd?

1. Leerlingen die in het postcodegebied wonen.
2. Broertjes en zusjes van leerlingen die al op de Dreefschool zitten
3. Kinderen van een andere basisschool

Aanmelding van een kind voor groep 1

Bij een verzoek tot inschrijving wordt gevraagd om een mail te sturen naar info@dreefschool.nl. Zo komen alle aanvragen op een centrale plaats binnen. Door de secretaresse wordt eerst gekeken of er plaats is op de reguliere lijst en daarna op de wachtlijst, bij twijfel wordt de bouwcoördinator ingeschakeld. Wanneer beide lijsten vol zijn wordt er geen afspraak gemaakt met de aanvragers en ook geen inschrijfformulier verstrekt.

Wanneer er plaats is wordt er een afspraak gemaakt voor een intake gesprek met de directeur. Daarna krijgen de ouders een inschrijfformulier. Na invulling wordt het kind geplaatst en krijgen de ouders een e-mail ter bevestiging. Wanneer het gaat om een plaats op de wachtlijst dan wordt die lijst samengesteld op volgorde van binnenkomst.

Aan het eind van het schooljaar lopen de kleuterklassen vol. Wanneer een klas tussen de 28-30 kleuters heeft worden de nieuwe kinderen pas geplaatst in het nieuwe schooljaar. Meestal vindt dit plaats vlak na de meivakantie.

Algemeen

- Er worden per kalenderjaar ongeveer 65 kleuters geplaatst op de Dreefschool en ongeveer 10 op de wachtlijst.
- Alle telefonische aanmelders wordt gevraagd een mail te sturen naar info@dreefschool.nl
- De onderbouw coördinator heeft een overzicht van ingeschreven leerlingen en verdeelt de kinderen aan het begin van het schooljaar over de groepen. Dit overzicht is ook bekend bij de secretaresse. Zij kan in principe de ouders aan de telefoon al melden of er plaats is of niet.
- Een jaar voor dat een kind vier jaar wordt, worden de ouders gebeld met de vraag of zij nog steeds ingeschreven willen blijven.
- Twee maanden van tevoren belt de leerkracht de ouders voor een intake gesprek.
- Ouders kunnen geen voorkeur opgeven voor een leerkracht of groep.
- Tweelingen worden in overleg met de ouders geplaatst.

Aanmelding van een kind voor groep 2 t/m 8

Voor kinderen die van een andere school komen wordt eerst gekeken door de directeur en lb of er plaats is in de betreffende groep(en).

Daarna volgt er een eerste gesprek tussen directeur en ouders. In dit gesprek wordt er verkend of de kinderen er goed aan doen naar de Dreefschool te komen. Verder wordt er gesproken over de mate van zorg die de kinderen eventueel nodig hebben.

Wanneer beide partijen het idee hebben dat het zinvol is om verder te praten, wordt de intern begeleider van de betreffende bouw uitgenodigd bij het tweede gesprek. Ouders hebben dan alle

gegevens van het kind al doorgemaid naar de lb'er . Op grond van het gesprek en de resultaten besluiten we of plaatsing mogelijk is en vragen we de ouders toestemming om contact op te nemen met de lb'er van de school van herkomst.

Na informatie van de oude school besluit de directeur samen met de lb of de aanmelding kan worden omgezet in een definitieve plaatsing.

Algemeen

- Er bestaat een mogelijkheid dat het kind een ochtend/middag meeloopt met de groep.
- De klassenleerkracht neemt na 2 weken contact op met de ouders om te vertellen hoe het met het kind gaat.
- Secretaresse zorgt dat een bewijs van inschrijving wordt verstuurd naar de oude school

Uitschrijving

Leerlingen die van school gaan moeten worden uitgeschreven door de administratie. De leerkracht meldt dit aan de administratie, de bouwcoördinator , de ICT er en intern begeleider.

De administratie stuurt een uitschrijfbewijs aan de nieuwe school en past de gegevens aan in Dot Com.

De leerkracht maakt een bao-bao formulier voor de nieuwe school en stuurt deze op.

De ICT er zorgt er voor dat de naam verdwijnt uit de mailingslijsten en software van de schoolprogramma's.