

MR vergadering – 20-06-2017

MR leden	Benno de Boer (voorzitter), Jasper Dijkstra, Corine Kooistra, Dafne Sartorius, Marianne Habraken en Minke Sluiter (notulist)
Directie	Jan Vos van Marken (deel 1 aanwezig)
Locatie	Kleine Houtweg
Contact	MR@Dreefschool.nl

Deel 1 – met schooldirectie

1) Opening & vaststellen agenda

Benno opent de vergadering. De agenda wordt goedgekeurd.

2) Update ICT

- Nog geen update m.b.t. het beleidsplan.
- Inmiddels is bekend dat er een heel nieuw systeem zal komen; Skool wordt vanuit Salomo vervangen.
- Skoolpads worden nog een jaar aangehouden nog een jaar totdat een nieuw systeem/product goedgekeurd is.
- Kapotte computers worden tussentijds vervangen door laptops.

3) Formatie

- Verloop ziekte / behandeling van Marijke is nog onduidelijk. Terugkeer in haar functie zal naar zeggen van de ARBO na de zomer zijn. Opvang tot die tijd wordt vanuit de poule geregeld.
- De leraren zijn reeds geïnformeerd over de indeling van komend schooljaar, 2017/2018. De ouders worden de 1^e week van juli geïnformeerd.

4) Opvolging Marianne

Na 2 termijnen zitting te hebben gehad in de MR, zal Marianne per komend schooljaar haar plek overdragen aan Caston Kroon.

5) Update Jan Vos

- Onderhoud

Zoals altijd zal er ook in deze zomervakantie een aantal zaken onder handen genomen worden; de vloeren zullen opgeknapt worden –o.a. vloerbedekking in het computerlokaal `Kleine Houtweg- en het schilderwerk wordt waar nodig aangepakt.

- Brandpreventie / vluchtplan

De vraag is of de vormgeving van het vluchtplan, zoals deze in ieder lokaal aanwezig dient te zijn, professioneel opgemaakt kan worden via Van Limbeek, die ook de BHV-updates doen.

Marianne zal dit met hen opnemen, als hoofd BHV Kleine Houtweg,

- TSO

Er een chronisch tekort aan TSO-medewerkers. Gezocht wordt juist ook onder de ouders, waarbij een informatie-avond georganiseerd zou moeten worden:

- Hoe pak je kinderen aan?
- Hoe ga je met specifieke situaties om?
- Eigen kind eerst of juist weggijken?
- Etc.

Tevens moet de administratieve uitvoering bekeken worden. Kost momenteel ca. € 5K per jaar, niet naar volle tevredenheid. O.a. de opvolging van betaling laat te wensen over.

- Schoudercom

Alle communicatie zou via Schoudercom moeten gaan, zowel intercollegiaal als schoolbreed. Jan Vos zal dit vanaf heden ook mededelen bij de intake.

- Schoolgids

Deze zal in de 1^e vergadering van het nieuwe schooljaar aan bod komen.

Deel 2 – MR intern

7) Stukken GMR

Geen inhoudelijke behandeling.

Gezien het aanhoudende grote aantal stukken wat door de GMR wordt aangeleverd, zullen wij per komend jaar trachten de onderwerpen te verdelen danwel bij toerbeurt door te nemen en terug te koppelen.

8) Rondvraag:

- Zijn er nog ontwikkelingen m.b.t. het verkeer op zowel de Kleine Houtweg als de oversteek op de Dreef?
- Er wordt melding gemaakt van het afscheid van Joke & Jolanda; beiden gaan met pensioen. Dit zal 'volgende week' met leraren en oud-leerlingen gevierd worden.
- Er zou in Schoudercom een distributielijst voor de MR aangemaakt moeten worden; Dafne neemt dit voor haar rekening.

9) Agendapunten volgende vergadering

Gezien de afronding van het schooljaar zal in aanloop naar de volgende vergadering een agenda opgesteld worden.

Actielijst

Benno	Vaststellen datum volgende vergadering
Minke	Notulen mailen naar team
Dafne	Notulen op website vermelden in weekbrief Aanmaken distributielijst MR

Volgende MR vergadering: nader te bepalen, locatie Kleine Houtweg

Goedgekeurd 2016/17:

- Verhoging ouderbijdrage 2016-2017
- Begroting Jan Vos 2016 - 2017
- Schoolgids 2016-2017
- Begroting OR 2016-2017
- Aangepast luizenprotocol