

Veiligheid op de Dreefschool



DREEFSCHOOL

Inhoudsopgave

Inleiding	blz. 3
Veiligheid van de leerling op school	blz. 4
Veiligheid, internet en sociale media in de school	blz. 5
Veiligheid van de leerling in de klas	blz. 6
Fysieke veiligheid	blz. 7
Plan voor ontwikkeling	blz. 9

Inleiding

Elke school is verplicht aandacht aan sociale veiligheid te geven en dit te beschrijven in een veiligheidsplan. Voor u ligt het plan voor onze school.

Sociale veiligheid veronderstelt:

- Aanwezigheid van een positief en veilig schoolklimaat als basis voor leren en werken op school.
- Bevordering van positief en veilig gedrag van alle betrokkenen bij de school.
- Bescherming ervaren tegen bedreigingen die veroorzaakt worden door het gedrag van personen in en om de school.
- Bevorderen van weerbaarheid van leerlingen.
- Psychische, sociale en fysieke veiligheid van leerlingen die niet door handelingen van andere personen mag worden aangetast.

Doelen voor de school:

- Sociale veiligheid agenderen.
- Beschrijving van wat de school vindt en doet en wil gaan doen.
- Richting en houvast geven aan het handelen van alle betrokkenen.
- Doorwerking van het veiligheidsplan in het totale schoolbeleid stimuleren.
- Verantwoording afleggen over de inspanningen van de school.

Alle scholen beschrijven wettelijke onderdelen in het veiligheidsplan:

1. Expliciete verantwoordelijkheid voor het voeren van sociaal veiligheidsbeleid.
2. Verplichte monitoring van de veiligheidsbeleving van kinderen.
3. Beleggen van de volgende taken bij een medewerker: coördinatie van het anti-pestbeleid.

In dit plan beschrijven wij hoe wij vormgeven aan veiligheid op onze school en aan de veiligheid van de leerling.

Waar ouders staat, bedoelen wij ook verzorgers.

1. Veiligheid van de leerling op school

Op onze school werken wij aan een positief pedagogisch klimaat waarbinnen leerlingen, ouders, medewerkers en gasten zich welkom voelen en “er mogen zijn”. Dit is een goede basis, maar schept ook verplichtingen naar elkaar. Wij geven het goede voorbeeld door ons eigen gedrag en dat verwachten wij ook van leerlingen, ouders en gasten. Samen werken wij aan een veilige school.

Wij spreken van sociale en fysieke veiligheid. Om dit goed in beeld te krijgen en acties op te kunnen nemen en te borgen, bespreken we dit onderwerp regelmatig.

Een keer per schooljaar vullen de leerkrachten en de leerlingen van groep 6 t/m 8 de vragenlijst van de IEP onderdeel hart in. De uitkomsten worden besproken met de leerkracht en de intern begeleider, vervolgens bespreekt de leerkracht de uitkomsten met de ouders en het kind.

Daarnaast peilen wij eens in de drie jaar de tevredenheid van leerlingen en ouders. Wij bespreken de resultaten met het bestuur en maken een plan van aanpak. Dit plan wordt besproken met de MR van onze school.

Onze school heeft de volgende verplichte taken/functies over sociale veiligheid als volgt georganiseerd:

- Functionaris sociale veiligheid: deze medewerker is aandachtfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling en anti-pest coördinator. Deze taken zijn op onze school belegd bij de intern begeleider.
- De interne contactpersoon en van de school en de externe vertrouwenspersoon van het bestuur zijn aangesteld als aanspreekpunt voor uiteenlopende klachten van leerlingen en ouders. De externe vertrouwenspersoon kan formele klachten begeleiden in de verdere klachtenprocedure.

Wij gaan uit van een positieve houding en bijdrage van allen. Toch kan de school niet zonder reglementen en protocollen. Van ouders wordt verwacht dat zij op de hoogte zijn van de inhoud hiervan en zich houden aan wat van toepassing is. Zo dragen ouders bij aan een positieve sfeer op school en het vervullen van de voorbeeldfunctie. In de bijlage staat waar de documenten te vinden zijn.

2. Veiligheid, internet en sociale media in de school

Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen. Het gebruik van sociale media is onderdeel van het gedrag van leerlingen binnen de school. Sociale media kunnen helpen het onderwijs te verbeteren en de lessen interessanter te maken, om contacten te houden met vrienden. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens.

Onder het gebruik van sociale media verstaan we programma's waarmee online informatie kan worden opgezocht, gedeeld en gepresenteerd. Denk aan Facebook, Twitter, X, Instagram, YouTube, Snapchat, Signal maar ook alle (nieuwe) hiermee vergelijkbare programma's en apps.

Afspraken bij het gebruik van internet en sociale media:

- We behandelen elkaar netjes en met respect en laten iedereen in zijn waarde. Daarom pesten, kwetsen, stalken, bedreigen en beschadigen we elkaar niet.
- Iedereen is verantwoordelijk voor wat hij/zij zelf plaatst op sociale media en kan daarop aangesproken worden. Ook doorsturen (forwarden) en herplaatsen (retweeten) zijn handelingen waar je op aangesproken kunt worden.
- Bij het gebruik van internet en sociale media houden we rekening met de goede naam van de school en iedereen die daarbij betrokken is, zoals leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel en ouders.
- We helpen elkaar goed en verstandig met sociale media om te gaan en spreken elkaar daarop aan. Als dat niet lukt, vragen we hulp aan onze leerkracht.
- We respecteren elkaars privacy. Bij het gebruik van internet en sociale media worden er daarom geen informatie, foto's of video's verspreid over anderen, als zij daarvan negatieve gevolgen kunnen ondervinden.
- Internet en sociale media worden alleen gebruikt voor onderwijskundige doeleinden. Het is bijvoorbeeld niet toegestaan om op school:
 - Sites te bezoeken, informatie te downloaden en te verspreiden die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend zijn.
 - Hacken en ongeoorloofd toegang krijgen tot niet-openbare sites of programma's.
 - Informatie, foto's of video's te delen waarvan duidelijk is dat die niet bedoeld zijn om verder te verspreiden, houd je wachtwoorden geheim.
 - Verzonnen berichten te versturen of een fictieve naam te gebruiken als afzender.
 - Iemand lastig te vallen, te achtervolgen of te "flamen" (het plaatsen van berichten op een internetforum die met opzet aanvallend of beledigend zijn).
- Medewerkers van de Dreefschool worden geen "vriend" op sociale media met leerlingen en/of ouders. Een door de medewerker gebruikt professioneel account (zonder persoonlijke informatie) is mogelijk.

Als iemand misbruik signaleert, moet dit gemeld worden bij de leerkracht, directie of vertrouwenspersoon.

Gebruik van mobiele telefoons in de school

Het gebruiken van mobiele telefoons door leerlingen in de school is niet toegestaan. Tijdens schooltijd zijn deze uitgeschakeld en ingeleverd bij de leerkracht. Meenemen van een mobieltje

geschiedt op eigen risico.

3. Veiligheid van de leerling in de klas

Elke groep heeft afspraken die voor alle leerlingen gelden. De afspraken worden met regelmaat besproken en vastgesteld met de leerlingen.

Op onze school werken wij volgens de aanpak van Rots en Water, waarmee sociale vaardigheden geoefend worden en sociale situaties besproken worden. We werken aan een preventieve aanpak ter voorkoming van problemen.

Rots en Water is een psychofysieke training. Rots staat voor weten wat je wilt, weten wie je bent, weten wat je doet. Water staat symbool voor vriendschap, verbondenheid, communicatie.

Tijdens de lessen wordt steeds gestart vanuit een fysieke invalshoek waarmee mentale en sociale vaardigheden worden aangereikt en verworven. Actie wordt afgewisseld door momenten van zelfreflectie. De training geeft kinderen gereedschappen om voor zichzelf en voor anderen op te komen. De kinderen leren zich onafhankelijk op te stellen en eigen keuzes te maken (Rots). Daarnaast leren ze hoe ze met anderen samen werken, spelen en leven (Water).

De volgende vaardigheden komen tijdens de lessen aan bod:

- stevig staan (gronden)
- ademhaling (centreren)
- concentreren (focus)
- nee zeggen
- keuzes maken
- voor zichzelf opkomen
- grenzen aangeven
- samenwerken
- in contact zijn met elkaar/aankijken
- dat zij meer kunnen dan ze denken

Dit resulteert uiteindelijk in meer zelfvertrouwen, zelfreflectie en zelfbeheersing.

Een zeer belangrijk, fundamenteel thema is het voorkomen van pesten (preventieve werking) en indien aanwezig, het aanpakken van pestgedrag in de klas en school. Rots & Water is een bewezen effectieve antipest methodiek.

Voor meer informatie zie: website Rots en water

4. Fysieke veiligheid van de leerling

De volgende aspecten spelen een rol bij de fysieke veiligheid:

- Verkeersveiligheid: als de verkeerssituatie daartoe aanleiding geeft, wordt deze door de school samen met de ouders opgepakt. We denken ook aan de veiligheid van en naar gym, excursies, etc. De school bespreekt dit regelmatig met de oudergeleding van de MR. Problemen rondom de verkeerssituatie wordt door de directie met de gemeente besproken.
- Overlast: overlast en onveiligheid door het gebruik van het terrein na schooltijd wordt eerst opgepakt door de school in samenwerking met de wijkagent en gemeente. Als er fysieke maatregelen (hek, verlichting, etc.) nodig zijn dan wordt dit op centraal niveau met de gemeente opgepakt.
- Speeltoestellen: de jaarlijkse controle van de speeltoestellen worden centraal uitgevoerd. Resultaten worden aan de scholen bekend gemaakt. Scholen zijn zelf verantwoordelijk voor vernieuwing, aanschaf en herstel.
- Bestrating: jaarlijkse controle van de bestrating wordt centraal uitgevoerd. Veiligheid wordt hierin meegenomen. Incidentele afwijkingen worden vermeld, eventueel via de preventie medewerker.
- Groen: controle op en verwijdering van giftige en irriterende planten (berenklauw, brandnetels, etc.) wordt door de conciërge i.s.m. de preventiemedewerker gedaan.
- Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E): de RI&E wordt een keer in de vier jaar uitgevoerd door een externe instantie in samenwerking met de preventiemedewerker. Naar aanleiding van de resultaten wordt een plan van aanpak opgesteld. Per aandachtspunt wordt vermeld wie het punt moet verhelpen en wat de urgentie is.
- Brandpreventie: alle gebouwen hebben een gebruiksvergunning. Deze bevindt zich op school in het logboek. Onderhoud van dit logboek is de taak van de preventiemedewerker. Jaarlijks wordt door de brandweer gecontroleerd of het gebouw voldoet aan de geldende regelgeving. Dit wordt in een brief vastgelegd en deze wordt toegevoegd aan het logboek. Twee keer per jaar wordt door een externe instantie een controle uitgevoerd. Keuringen en preventief onderhoud van de ontruimingsinstallatie, noodverlichting en blusmiddelen wordt centraal gecoördineerd.
- Ontruimingsplan: iedere school heeft een ontruimingsplan gebaseerd op een format dat door de brandweer is goedgekeurd. Het plan zit in het logboek van de school. Op strategische plaatsen in het gebouw hangen ontruimingsplattegronden; deze geven aan waar je bent en wat de snelste vluchtroute is. De preventiemedewerker is verantwoordelijk voor het actueel houden van het ontruimingsplan en de plattegronden. Er dient minimaal een keer per jaar een ontruimingsoefening gehouden te worden.

Risico's op letsel en beschadiging van eigendom wordt zoveel mogelijk beperkt door deze bij de bron aan te pakken. Dit geldt zowel voor leerlingen als medewerkers. Voor (bijna) alle ongevallen is een registratieformulier. Bij ieder ongeval dat op school heeft plaatsgevonden, beslist de schooldirectie of en welke maatregelen moeten worden genomen om zo'n ongeval in de toekomst te voorkomen.

Organisatorische maatregelen worden onder verantwoordelijkheid van de schooldirectie uitgevoerd.

Materiele maatregelen worden uitgevoerd in overleg met de afdeling huisvesting. Afhandeling wordt gemonitord door de preventiemedewerker.

Onze school heeft de volgende wettelijk verplichte taken/functies over fysieke veiligheid als volgt georganiseerd:

- Bedrijfshulpverleners (BHV-er) zijn opgeleid om in geval van nood kinderen, medewerkers en gasten in veiligheid te brengen. Zo weet een BHV-er hoe hij mensen uit een brandend gebouw moet krijgen en hoe hij bij een ongeval eerste hulp moet verlenen. Op iedere locatie is een BHV-er aanwezig.
- De preventiemedewerker stelt de risico-inventarisatie en evaluatie op.

5. Plan voor ontwikkeling

Onderdelen van dit veiligheidsbeleid komen terug op evaluatiemomenten als teamvergaderingen en studiedagen. Op basis van de verzamelde evaluatiepunten wordt een jaarplan geschreven voor het volgende schooljaar. Sociale veiligheid is daar een integraal onderdeel van. Dit jaarplan wordt besproken met het bestuur van TWijs en voorgelegd aan de MR.